

Правила указания информации в платежных документах законными или уполномоченными представителями налогоплательщика, плательщика сборов, страховых взносов и иными лицами

В целях обеспечения правильного учета налоговых платежей, перечисляемых законными или уполномоченными представителями налогоплательщика, плательщика сборов, страховых взносов и иными лицами, Минфином России установлены **Правила указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в бюджетную систему Российской Федерации**, согласно которым в полях распоряжений о переводе денежных средств необходимо указывать:

«ИНН» плательщика – значение ИНН плательщика, чья обязанность по уплате налоговых платежей, страховых взносов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации исполняется. В случае отсутствия у плательщика – физического лица ИНН в реквизите «ИНН» плательщика указывается ноль (0), при этом необходимо в поле **«Код»** указать уникальный идентификатор начисления (индекс документа);

«КПП» плательщика – значение КПП плательщика, чья обязанность исполняется. При исполнении обязанности по уплате платежей за физических лиц в реквизите «КПП» плательщика указывают ноль (0);

«Плательщик» - информация о плательщике, осуществляющем платеж:

- для юридических лиц – наименование юридического лица, исполняющего обязанность плательщика по уплате платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (при его наличии) и в скобках – «ИП»;
- для нотариусов, занимающихся частной практикой, - фамилию, имя, отчество (при его наличии) и в скобках – «нотариус»;
- для адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, - фамилию, имя, отчество (при его наличии) и в скобках – «адвокат»;
- для глав крестьянских (фермерских) хозяйств - фамилию, имя, отчество (при его наличии) и в скобках – «КФХ»;
- для физических лиц – фамилию, имя, отчество (при его наличии) физического лица, исполняющего обязанность плательщика по уплате платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

При этом в поле **«Назначение платежа»** первой указывается:

- ИНН и КПП (для индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, глав крестьянских (фермерских) хозяйств) лица, осуществляющего платеж. Для физических лиц - только ИНН. Для разделения информации об ИНН и КПП и для выделения информации о плательщике от иной информации, указываемой в реквизите «Назначение платежа», используется знак «//»;

- наименование налогоплательщика, плательщика сборов, страховых взносов и иных платежей, чья обязанность исполняется - фамилия, имя, отчество (при его наличии), а также для индивидуального предпринимателя в скобках – «ИП»; для нотариусов, занимающихся частной практикой, в скобках – «нотариус»; для адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, в скобках – «адвокат»; для глав крестьянских (фермерских) хозяйств в скобках – «КФХ», для физических лиц указывается также адрес регистрации по месту жительства или пребывания (при отсутствии места жительства).

Следует иметь в виду, что для данной категории плательщиков Правилами не предусмотрен новый статус. В поле «101» - **«Статус плательщика»** указывается статус того лица, чья обязанность по уплате налоговых платежей, страховых взносов и иных платежей в бюджетную систему Российской Федерации исполняется. При исполнении обязанности: юридического лица – «01»; индивидуального предпринимателя - «09»; нотариуса, занимающийся частной практикой – «10»; адвоката, учредивший адвокатский кабинет – «11»; главы крестьянского (фермерского) хозяйства – «12»; физического лица – «13».

Соответствующая информация о порядке заполнения распоряжений о переводе денежных средств размещена на сайте ФНС России в разделе - Налогообложение в РФ/Налоговое законодательство (https://www.nalog.ru/rn38/taxation/tax_legislation/6351526/).