**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ОСИНСКИЙ РАЙОН»

 **МЭР РАЙОНА**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От \_05.02\_\_2016г. № \_\_24\_\_

с.Оса

О создании трехсторонней комиссии

по регулированию социально-трудовых отношений

в МО «Осинский район»

Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовке проектов районных соглашений в сфере социально-трудовых отношений, а также для организации контроля за их выполнением, в соответствии со ст.35 Трудового Кодекса РФ, руководствуясь ч. 4 ст. 55 Устава МО «Осинский район»:

1. Создать трехстороннюю комиссию по регулированию социально-трудовых отношений в МО «Осинский район» (Приложение №1).

2. Утвердить «Положение о порядке деятельности трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в МО «Осинский район» (Приложение №2).

3. Считать утратившим силу Постановление мэра района №38 от 5 февраля 2011г.

4. Отделу по обеспечению деятельности мэра (Башинова Л.К.) направить настоящее постановление на опубликование в Осинскую районную газету «Знамя труда».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Мэр МО «Осинский район» В.М. Мантыков

Подготовил: В.Л. Вахрамеева

Согласовано: В.А. Баиров

 В.Н. Балдыханов

 М.Н. Петров

Приложение 1

К постановлению мэра МО «Осинский район»

№\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

Состав Трехсторонней комиссии

По регулированию социально-трудовых отношений в МО «Осинский район»

От администрации МО «Осинский район»:

1. Мантыков Виктор Михайлович, мэр МО «Осинский район»

2. Балдыханов Владимир Николаевич, начальник управления по правовым вопросам администрации МО «Осинский район»

3. Петров Михаил Николаевич, начальник отдела по экономическому развитию и труда администрации МО «Осинский район»

4. Вахрамеева Валентина Леонидовна, консультант по труду и охране труда администрации МО «Осинский район»

От работодателей:

1. Баиров Валерий Антонович, заместитель мэра МО «Осинский район»

2. Олзоева Ольга Прокопьевна

3. Хахаева Светлана Валерьевна

4. Пяткин Виктор Егорович

От профсоюзов:

1.Тармаева Софья Романовна, председатель объединенного профкома работников здравоохранения Осинского района;

2.Дмитриева Галина Дмитриевна, председатель Осинского районного комитета профсоюзов;

3.Беляевская Елена Викторовна, председатель профкома ПО «Осинское».

Приложение 2

К постановлению мэра МО «Осинский район»

№\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г.

Положение

о порядке деятельности трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений в МО «Осинский район»

1.Общие положения.

Трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений в МО «Осинский район» (далее - комиссия) является постоянным действующим органом системы социального партнерства в Осинском районе, создается администрацией МО «Осинский район», районным объединением профсоюзов и объединением работодателей (совет директоров) и действует в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом Иркутской области от 16.05.2008 г. №15-оз «О территориальных трехсторонних комиссиях по урегулированию социально-трудовых отношений в Иркутской области», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, настоящим Положением.

2.Цели и задачи комиссии.

1.Основная цель комиссии – обеспечение урегулирования социально-трудовых отношений и согласование социально-экономических интересов сторон социального партнерства на районном уровне (далее стороны социального партнерства).

2.Основными задачами комиссии являются:

1) защита интересов участников социально-трудовых отношений на районном уровне путем проведения коллективных переговоров, взаимных консультаций (переговоров) по вопросам урегулирования социально-трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников и совершенствования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

2)содействие предупреждению и разрешению конфликтов в сфере социально-трудовых отношений на территории МО «Осинский район»;

3)ведение коллективных переговоров, подготовка и заключение трехстороннего соглашения между администрацией МО «Осинский район» , районным объединением профсоюзов, советом директоров района, в целях достижения экономического роста, социального развития и принятия управленческих решений по защите интересов работающих, а также в других целях, направленных на достижение общественных благ, осуществлении контроля за ходом выполнения трехстороннего соглашения;

4)достижения согласия сторон в ходе подготовки, заключения и регистрации коллективных договоров и соглашений на районном уровне;

5) развитие системы социального партнерства в районе;

6)разработка и осуществление мер по предупреждению и урегулированию коллективных трудовых споров (конфликтов) в организациях.

3.Правовая основа деятельности территориальной комиссии

Комиссия создается и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Иркутской области от 16.05.2008 г. №15-оз «О территориальных трехсторонних комиссиях по урегулированию социально-трудовых отношений в Иркутской области», настоящим положением.

4.Принципы деятельности комиссии

Комиссия формируется на принципах равноправия и взаимной ответственности сторон - администрацией района, объединением профсоюзов и объединением работодателей.

 5.Состав комиссии

1.В состав комиссии входят:

1) от работников - представители профессиональных союзов, действующих на территории МО «Осинский район», территориальных организаций профессиональных союзов и их объединений;

2) от работодателей - представители объединений работодателей;

3)от органов местного самоуправления – представители, назначенные мэром МО «Осинский район».

2.Количество членов комиссии от каждой из сторон социального партнерства должно быть равным. Конкретное количество членов комиссии устанавливается соглашением сторон социального партнерства в соответствии с настоящим положением.

6.Порядок

формирования трехсторонней комиссии

1.Порядок формирования трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений в МО «Осинский район», представительство в ней определяются сторонами социального партнерства самостоятельно.

2.Профессиональные союзы, действующие на территории МО «Осинский район», организации профессиональных союзов и их объединения, объединения работодателей делегируют представителей для работы в трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений в МО «Осинский район»

3.Мэр МО «Осинский район» назначает представителей от органа местного самоуправления для работы в трехсторонней комиссии по урегулированию социально- трудовых отношений в МО «Осинский район».

4.Образование трехсторонней комиссии по урегулированию социально-трудовых отношений в МО «Осинский район» инициируется любо из сторон социального партнерства и оформляется совместным решением.

7.Полномочия комиссии

1.Комиссия в установленном порядке:

1) осуществляет взаимодействие с иными комиссиями, трехсторонней комиссией Иркутской области по регулированию социально-трудовых отношений, отраслевыми (межотраслевыми) комиссиями по регулированию социально-трудовых отношений, образованными на районном уровне социального партнерства;

2) привлекает к работе специалистов, экспертов;

3) вносит предложения о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушение требований законодательства о социальном партнерстве в государственную инспекцию труда и иные органы (организации) надзора;

4) направляет членов комиссии, привлекаемых специалистов, экспертов в организации для изучения положения дел в социально-трудовой сфере;

5) запрашивает у органов местного самоуправления, работодателей и (или) профсоюзов информацию по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

6) принимает участие в разработке и (или) обсуждении проектов нормативно-правовых актов, программ социально-экономического развития, иных актов органов местного самоуправления в сфере труда;

7) определяет порядок, сроки разработки и заключения трехстороннего соглашения;

8) информирует население МО «Осинский район» о ходе подготовки, заключении и реализации трехстороннего соглашения;

9) обеспечивает опубликование подписанного трехстороннего соглашения в средствах массовой информации и в случае необходимости-иных соглашений;

10) осуществляет содействие при заключении коллективных договоров, а также в заключении на районном уровне социального партнерства соглашений (отраслевых, межотраслевых) и иных соглашений;

11) осуществляет контроль за выполнением сторонами социального партнерства условий трехстороннего соглашения, иных достигнутых соглашений и своих решений, вносит предложения об отмене или приостановлении действия решения сторон социального партнерства;

12) информирует население МО «Осинского района» о мерах, принимаемых к лицам, не обеспечившим выполнение достигнутых соглашений и решений;

13)информирует заинтересованные органы местного самоуправления, организации о решениях, принимаемых на заседаниях комиссии.

2.Комиссия вправе осуществлять иные полномочия в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством.

8.Права комиссии.

Комиссия для выполнения возложенных задач имеет право:

1) координировать совместные действия администрации района, объединений работодателей и профсоюзов по вопросам экономического и социального развития при разработке трехстороннего соглашения и урегулирования разногласий, возникающих при его заключении;

2) получать необходимую информацию и материалы о социально-экономическом положении района, его структур и организаций, независимо от форм собственности ведомственной подчиненности;

3) привлекать экспертов для подготовки решений и изучения положения дел по рассматриваемым вопросам, создавать для этой цели рабочие группы;

4) направлять в порядке, не противоречащем действующему законодательству, членов и экспертов комиссии в организации, расположенные на территории района, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности для ознакомления с положением дел и необходимыми материалами, касающимися трехстороннего соглашения;

5) вносить предложения об отмене решений каждой из сторон в случае, если они ведут к возникновению и обострению трудового конфликта;

6) выступать посредником при разногласиях, возникающих по поводу заключения коллективных договоров и соглашений и разрешения коллективных трудовых споров в организациях района.

9.Организация деятельности комиссии.

1.Организация деятельности территориальной комиссии регулируется настоящим положением в соответствии с законодательством РФ.

2.Стороны социального партнерства вправе формировать секретариат, подкомиссии, координационный совет по направлениям деятельности, а также иные структурные подразделения, осуществляющие свою деятельность на общественных началах, определять координатора территориальной комиссии, координаторов социального партнерства и устанавливать их полномочия в соответствии с положением.

3.Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в квартал.

4.Председательствующий на заседании комиссии определяется по соглашению сторон социального партнерства.

5. Сроки, место проведения, повестка дня заседания комиссии согласовываются с каждой из сторон социального партнерства.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы и с учетом необходимости оперативного решения возникающих неотложных вопросов.

7. Комиссия правомочна принимать решения в присутствии на заседании двух третей ее членов (от каждой из сторон) или иных представителей сторон, уполномоченных заменять их в случае отсутствия, по уважительной причине.

8. Решения по всем вопросам, рассматриваемым комиссией, принимаются при согласии сторон, то есть в случае принятия его большинством голосов членов комиссии.

9.Комиссию возглавляют и поочередно проводят ее заседания сопредседатели, определенные сторонами самостоятельно.

10.Каждая из сторон обязана предоставлять имеющуюся в ее распоряжении информацию, необходимую для работы комиссии. Каждая из сторон имеет право привлекать к работе комиссии с правом совещательного голоса консультантов в количестве, не превышающем половину нормы представителей сторон.

11.В случае предложения любой из сторон о проведении заседания комиссии оно должно быть проведено в течение 10 дней. Изменение данного срока допустимо при согласии сторон.

10. Участие комиссии в формировании и реализации политики в сфере труда.

1. В целях согласования интересов работников (их представителей, работодателей (их представителей) и органов местного самоуправления по вопросам регулирования социально-трудовых отношений и связанных с ними экономических отношений органы местного самоуправления обязаны обеспечить условия для участия комиссии в разработке и (или) обсуждении проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда в порядке, установленном законодательством РФ и Иркутской области.

2. Проекты нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда, а также документы и материалы, необходимые для их обсуждения, направляются на рассмотрение в комиссию (в соответствующие профсоюзы (объединения профсоюзов) и объединения работодателей) органами местного самоуправления, принимающими указанные акты.

3.Решения комиссии или мнения ее сторон по направленным им проектам нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда предоставляются в орган местного самоуправления, направивший соответствующий акт, не позднее 20 дней с момента его получения и подлежат обязательному рассмотрению указанным органом местного самоуправления.

4.Если решения комиссии или мнения ее сторон по направленным им проектам нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления, направивший соответствующий акт, в срок, установленный пунктом 3 данного раздела, то следует считать, что комиссия или ее стороны не возражают против принятия соответствующих проектов нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития, других актов органов местного самоуправления в сфере труда.

11.Обеспечение деятельности территориальной комиссии.

1.Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется по соглашению сторон социального партнерства.

2.Финансовое обеспечение деятельности комиссии осуществляется по соглашению сторон на принципах равного участия.

3.Техническое обеспечение работы комиссии осуществляет секретарь, назначаемый комиссией.

12.Полномочия сопредседателей, секретариата, членов комиссии.

1.Сопредседатели комиссии:

1)Сопредседатели комиссии избираются членами комиссии каждой из сторон и организует ее работу;

2)Сопредседатель комиссии организует деятельность членов комиссии соответствующей стороны, обеспечивая единство их позиций;

3)Сопредседатели комиссии поочередно председательствуют на заседаниях комиссии.

1.2.Сопредседатель комиссии:

1)представляет состав стороны, представителей стороны в рабочие группы;

2)вносит предложения в проект плана работы комиссии, в повестку дня заседания комиссии.

2.Член комиссии:

1)Член комиссии в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Иркутской области, настоящим Положением;

2)Член комиссии имеет право:

-в соответствии с поручениями комиссии или ее рабочей группы обращаться по вопросам своей компетенции в органы исполнительной власти муниципального образования, объединения профессиональных союзов, объединения работодателей и получать письменный ответ по существу поставленных вопросов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

-знакомиться с соответствующими нормативными, информационными и справочными материалами.

3.Секретариат комиссии:

1)Секретариат комиссии работает на общественных началах, подчиняясь сопредседателям комиссии, используя помещения организаций, представляющих стороны комиссии;

2)Секретариат комиссии по поручению сопредседателей организует деятельность и заседания комиссии;

3)Секретариат комиссии обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии и ее рабочих групп.

4.Секретарь комиссии:

1)Секретарь комиссии назначается сопредседателями по согласованию из членов секретариата;

2)Секретарь комиссии в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области, правовыми актами органа местного самоуправления;

3)Секретарь комиссии имеет право:

-в соответствии с поручениями комиссии или ее рабочей группы обращаться в органы исполнительной власти муниципального образования, объединения профессиональных союзов, объединения работодателей и получать письменный ответ по существу поставленных вопросов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

-знакомиться с соответствующими нормативными, информационными и справочными материалами;

4)Секретарь комиссии осуществляет ведение делопроизводство комиссии, организует работу с документами комиссии, проводит в период между заседаниями комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

13.Заключительные положения.

1.Комиссия по регулированию социально-трудовых отношений не может включать в свои соглашения позиции, ухудшающие положение работников, по сравнению с краевым трехсторонним соглашением и отраслевыми (межотраслевыми) соглашениями.