

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК архивного
отдела администрации
Иркутской области

от "02" 03 1994 г.

ОБУСИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ОСИНСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
за 1992-1993 годы

№№ пп	индексы	заголовки дел	дата	к-во листов	примеча ние
----------	---------	---------------	------	----------------	----------------

1992 год

1		Постановления главы адми- нистрации с № 1 по № 23	17.02.92 10.11.92	24	
2		Распоряжения главы адми- нистрации по основной деятельности	07.05.92 20.11.93	5	
3		Годовой отчет об исполнении бюджета за 1992 год	1992	18	

1993 год

4		Постановления главы адми- нистрации с № 1 по № 34	03.01.93 21.12.93	35	
5		Годовой отчет об исполне- нии бюджета за 1993 год	1993	18	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) дел с № 1 по № 5
за 1992-1993 годы

Опись составила

Зам. главы Обусинской сельской администрации И. Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 1992-1993 годы ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭПК

районной администрации

СОГЛАСОВАНО

Глава Обусинской сельской администрации

А.п. Хамаганов

1995 г.

Е. Н. Ситвинова

Итоговая запись

В опись № 1 за 1992-1993 годы внесено 5 (пять) дел
акт приема дел № 1
от 29.01.98

29.01.98

Тодильнико

УТВЕРЖДЕНО



Протокол ЭПК
основного отдела
администрации Иркутской
области № 3
от "19" "03" 1996 г.

ОБУСИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО РАЙОНА
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
за 1994-1995 годы

№ пп.	индексы	заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
<u>1994 год</u>					
6		Постановления главы админист- рации с № 1 по № 27	20.01.94 01.12.94	27	
7		Годовой бухгалтерский отчет за 1994 год	1994	15	
<u>1995 год</u>					
8		Постановления главы админист- рации с № 1 по № 46	05.01.95 12.12.95	49	
9		Распоряжения главы администра- ции по основной деятельности с № 1 по № 13	12.01.95 15.12.95	13	
10		Годовой бухгалтерский отчет за 1995 год	1995	17	

В данный раздел описи внесено 5/пять/ дел с № 6 по № 10 за
1994-1995 годы

Опись составила

Зам. главы сельской администрации

И. Башинова

Итоговую записку к разделу описи за 1994-1995 годы ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭПК
районной администрации

Е. Н. Литвинцева

СОГЛАСОВАНО

Глава Обусинской сельской администрации

А. Хамаганов

"10" "03" 1996 г.

Итоговая записка

В опись № 1 внесено 10 дел за 1992-1994 годы с № 1 по № 10
акт приема дел № 2 от 10.03.2000

10.03.2000

Сотис

Р. Годинашвили



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного отдела
администрации Иркутской
области № 2

от 26 02 1998 г.

ОБУСИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО РАЙОНА
УСТЬ-ОРДИНСКОГО БУРЯТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1

дел постоянного хранения
за 1996- 1997 годы

№№: индексы ! заголовки дел ! дата ! кол-во ! примечания
ИП: ! ! ! ! ! !

1996 год

II	Постановления главы администрации с № I по № 21	04.01.96 19.12.96	23
I2	Распоряжения главы администрации с № I по № 20	06.01.96 20.12.96	23
I3	Годовой бухгалтерский отчет за 1996 год	1996	9

1997 год

I4	Постановления главы администрации с № I по № 20	15.01.97 18.12.97	20
I5	Распоряжения главы администрации с № I по № 42	08.01.97 30.12.97	46
I6	Годовой бухгалтерский отчет за 1997 год	1997	9

В данный раздел описи внесено 6 /шесть/ дел с № II по № I6
за 1996-1997 годы

Опись составила

Зам. главы сельской администрации

И. Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 1996-1997 годы ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭПК
районной администрации

Е. Литвинцева

СОГЛАСОВАНО

Глава Обусинской сельской администрации

Е. Каримов

19 г.

Итоговая запись

В книгу №1 внесено 16 (шестнадцать)
дел с №1 по №16
а так же прием дел №3
от 19.02.02.

19.02.02.

Трульникова

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК
архивного управления
администрации Иркутской
области №

от "16" 03.2000 г. №4



ОБУСИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО РАЙОНА
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № I

дел постоянного хранения
за 1998 - 1999 годы

№№ пп	индексы	заголовки дел	дата	кол-во листов	примечания
<u>1998 год</u>					
17		Постановления главы администрации с № I по №47	05.01.98 22.12.98	48	
18		Распоряжения главы администрации с № I по №69	05.01.98 12.12.98	69	
19		Протоколы сельских сходов, заседаний постоянной комиссии по благоустройству	17.02.98 09.09.98	6	
20		Годовой бухгалтерский отчет за 1998 год	1998	14	
<u>1999 год</u>					
21		Постановления главы администрации с № I по №45	11.01.99 22.12.99	53	
22		Распоряжения главы администрации с № I по № 56	05.01.99 24.12.99	57	
23		Протоколы сельских сходов, заседаний постоянной комиссии по благоустройству	13.04.99 18.12.99	6	
24		Годовой бухгалтерский отчет за 1999 год	1999	14	

В данный раздел описи внесено 8/восемь/ дел с № 17 по № 24 за 1998 - 1999-годы

Опись составила

Зам. главы сельской администрации

И. Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 1998-1999 годы ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭПК

районной администрации

Е. Н. Литвинцева

СОГЛАСОВАНО

Глава Обусинской
сельской администрации

С.С.

Б. Каримов

г. _____

Итоговая записка

В опись внесено 24 (двадцать четыре)
дела с №1 по №24

акт приема дел №4
от 29.03.04

Начальник архивного отдела *Леттис* Р. Годольщина
архива

29.03.04



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК

архивного управления

администрации Иркутской области

№

от «14.03.2002» г.

Обусинская СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО РАЙОНА
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С ь № 1
дел постоянного хранения
за 2000 год

№№ пп	индексы	заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
25		Постановления главы администрации с № 1 по № 30	05.01.2000 18.12.2000	33	
26		Распоряжения главы администрации с № 1 по № 38	15.01.2000 05.12.2000	38	
27		Годовой бухгалтерский отчет за 2000 год	2000	9	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела с № 25 по № 27 за 2000 год.

Опись составила

Заместитель главы сельской администрации

И.П.Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 2000 год ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭПК районной администрации

А.А.Яковлева

СОГЛАСОВАНО

Глава Обусинской сельской администрации

В.С.Семенов

«15» 02 2002 г.



Итоговая запись

В опись внесено 27 (двадцать семь) дел
с № 25 по № 27

акт приема дел № 5
от 16.03.2007

16.03.2007

Литтис Д. Годыльщик



УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК
архивного управления
администрации Иркутской области
№ 6
от « 10 » 06 . 200 4 г.

НОВО-ЛЕНИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО РАЙОНА
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

О П И С Ь № 1
дел постоянного хранения
за 2001-2003 годы

№ пп	индексы	заголовки дел	дата	кол-во листов	примечание
2001 год					
28		Постановления главы сельской администрации с № 1 по № 12	17.04.2001 14.11.2001	15	
29		Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности с № 1 по № 37	05.01.2001 04.10.2001	39	
30		Годовой бухгалтерский отчет за 2001 год	2001	7	
2002 год					
31		Постановления главы сельской администрации с № 1 по № 16	04.01.2002 28.12.2002	22	
32		Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности с № 1 по № 32	05.01.2002 28.12.2002	32	
33		Годовой бухгалтерский отчет за 2002 год	2002	7	
2003 год					
34		Постановления главы сельской администрации с № 1 по № 16	05.01.2003 25.11.2003	20	
35		Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности с № 1 по № 17	10.02.2003 27.12.2003	18	

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 28 по № 36 за 2001-2003 годы

Опись составила

Главный специалист сельской администрации

И.П. Башинова

И.П. Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 2001-2003 годы ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭК районной администрации

А.А. Яковлева

А.А. Яковлева

Управляющая делами

СОГЛАСОВАНО

Глава Ново-Ленинской сельской администрации

Н.А. Башинов

Н.А. Башинов



2007 г.

Итоговая запись

*В опись внесено 33 (тридцать три) дела
с № 1 по № 33
акт приема дел № 5
от 16.03.2007*

16.03.2007

Литтис Р. Годыльщик

Итоговая запись

*В опись внесено 36 (тридцать шесть) дела
с № 1 по № 36
акт приема дел № 6*

от 15.02.2010

15.02.2010

Литтис А.Н. Гаулова



ТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК

архивного управления

Иркутской области

от « 20 » 04 2006 г. № 5

НОВО-ЛЕНИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ОСИНСКОГО РАЙОНА
УСТЬ-ОРДЫНСКОГО БУРЯТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2004-2005 годы

№ пп	индекс дела	заголовок дела	дата дела	количес- тво листов в деле	приме- чание
1	2	3	4	5	6

2004 год

37	Протоколы с № 1 по № 6 заседаний Думы муниципального образования «Ново-Ленино» и решения к ним	05.01.2004 28.12.2004	43	
38	Постановления главы администрации муниципального образования с № 1 по № 20	05.01.2004 27.09.2004	25	
39	Распоряжения главы администрации муниципального образования по основной деятельности с № 1 по № 41	12.01.2004 30.12.2004	47	
40	Годовой бухгалтерский отчет за 2004 год	2004	5	

2005 год

41	Постановления главы сельской администрации с № 1 по № 14	20.01.2005 18.10.2005	17	
----	---	--------------------------	----	--

14

1	2	3	4	5	6
42	Распоряжения главы сельской администрации по основной деятельности с № 1 по № 20	30.01.2005 14.08.2005		28	
43	Документы по празднованию 60-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. (сценарий, план, положение и т.п.)	2005		36	
44	Годовой бухгалтерский отчет за 2005 год	2005		4	

В данный раздел описи внесено 8 (восемь) дел с № 37 по № 44

Опись составила

Главный специалист

И.П.Башинова

И.П.Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 2004-2005 годы ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭК районной администрации,
руководитель аппарата

Г.В.Хандархаев

Г.В.Хандархаев

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации

муниципального образования «Ново-Ленино»

Н.А.Башинов

Н.А.Башинов

« 07 » 04 2006 г.



Итоговая запись

В опись внесено 43 (сорок три) дела с № 1 по № 44, в т.ч. не учтено д. № 45

*акт приема дел № 7
от 11.03.2011*

Акт приема Р. Гогольщик

11.03.2011



УТВЕРЖДЕНО

протоколом ЭПК архивного
агентства Иркутской области

«14» августа 2008 г. № 7

Администрация муниципального образования
«Ново-Ленино» Осинского района Усть-Ордынского
Бурятского автономного округа Иркутской области

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2006 год

№ п.п.	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Количес- тво листов в деле	Приме- чание
45		Устав муниципального образования «Ново-Ленино»	19.05.2006	48	
46		Постановления главы администрации муниципального образования с № 1 по № 14	16.01.2006 29.12.2006	30	
47		Распоряжения главы администрации муниципального образования по основной деятельности с № 1 по № 20	02.02.2006 27.12.2006	26	
48		Утвержденное штатное расписание на 2006 год	2006	19	
49		Годовой утвержденный бюджет на 2006 год	2006	5	
50		Годовой отчет об исполнении бюджета за 2006 год	2006	7	
51		Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2006 год	2006	13	

В данный раздел описи внесено 7 (семь) дел с № 45 по № 51

Опись составила ответственный
за делопроизводство и архив

И.П.

И.П.Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 2006 год ЗАВЕРЯЮ
/председатель ЭК районной администрации
руководитель аппарата

Г.В.

Г.В.Хандархаев

Согласовано
Глава администрации муниципального
образования «Ново-Ленино»



« 30 » 06 2008 г.

Н.А.

Н.А.Башинов

Итоговая запись

*В опись внесено 50 (пятьдесят) дел
с № 1 по № 54, в т.ч. не принято д. 45*

*акт приема дел № 7
от 11.03.2011*

Леттис

Р. Годыльщик

11.03.2011



УТВЕРЖДЕНО

Протоколом ЭПК архивного
агентства Иркутской области

« 24 » 02 . 2009 г. № 2

Администрация муниципального образования
«Ново-Ленино» Осинского района
Усть-Ордынского Бурятского автономного округа

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2007 год

№ п.п.	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Количес- тво листов -в деле-	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
52	Постановления главы администрации № 1 по № 18 и документы к ним	10.01.2007 27.12.2007	37		
53	Распоряжения главы администрации по основной деятельности с № 1 по № 20 и документы к ним	01.01.2007 25.12.2007	26		
54	Годовой отчет о работе администрации за 2007 год	2007	19		
55	Утвержденное штатное расписание на 2007 год	2007	12		
56	Утвержденный годовой бюджет на 2007 год	2007	5		
57	Годовая смета расходов на содержание администрации на 2007 год	2007	3		
58	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2007 год	2007	13		
59	Декларации по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и по единому социальному страхованию	2007	31		

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

60	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности ф.№№ 14, 1-МС, П-4, 1-жилфонд, 1-МО	2007	35
----	---	------	----

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел с № 52 по № 60

Опись составила ответственный
за делопроизводство и архив

И.П.Башинова

И.П.Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 2007 год ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭК районной администрации
руководитель аппарата

Г.В.Хандархаев

Согласовано

Глава администрации муниципального
образования «Ново-Ленино»

Семенов

В.С.Семенов

« » 2009 г.

Итоговая запись:

*В опись внесено 59 (пятьдесят девять) дел
с № 1 по № 60, в т.ч. т. не принято г. 45
акт. принята деп № 8
от 20.02.2012.*

*Ведущий специалист Уф. А.Ф. Ивонка
20.02.2012.*



УТВЕРЖДЕНО
 Протокол ЭПК архивного
 агентства Иркутской области
 «29.03.» 2010 г. № 2

Администрация муниципального образования
 «Ново-Ленино» Осинского района Иркутской области

ОПИСЬ № 1
 дел постоянного хранения
 за 2008 год

№ п.п.	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела	Количес- тво листов	Приме- чание
61		Постановления с № 1 по № 43 главы администрации по основной деятельности	22.01.2008 23.12.2008	43	
62		Распоряжения главы с № 1 по № 29 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	12.01.2008 29.12.2008	34	
63		Утвержденное штатное расписание на 2008 год	2008	6	
64		Годовая смета расходов на содержание администрации на 2008 год	2008	3	
65		Годовой отчет об исполнении бюджета за 2008 год	2008	32	
66		Декларации по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и по единому социальному страхованию	2008	54	
67		Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности ф.№№ 14, 1-МС, П-4, 1-жилфонд, 1-МО за 2008 год	2008	24	

В данный раздел описи № 1 за 2008 год внесено 7 (семь) дел с № 61 по № 67

Опись составила ответственный
за делопроизводство и архив

И.П.Башинова

И.П.Башинова

Итоговую запись к разделу описи за 2008 год ЗАВЕРЯЮ

Председатель ЭК районной администрации
руководитель аппарата, 1-й заместитель мэра
МО «Осинский район»

В.М.Манжеханов

В.М. Манжеханов

Согласовано

Глава администрации муниципального
образования «Ново-Ленино»
« ____ » _____ 2010г.



В.С.Семенов

Итоговая запись

*В опись внесено 66 (шестьдесят шесть) дел
с н 1 по н 67, в т.ч. не принято д. 45*

*акт приема дел № 9
от 01.02.2013*

*Ведущий специалист Ивф. А.Н. Иванова
01.02.2013*

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»
Осинского района Иркутской области

Фонд № 45

Опись № 1

дел постоянного хранения
за 2009 год

ИРКУТСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОГРН 103080408822
УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального
образования «Ново-Ленино»
В.С.Семенов
« 10 » *ноября* 2011 г.

№ п.п.	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес- тво листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

68	02-04	Постановления с № 1 по № 79 главы администрации по осно- вной деятельности и докумен- ты к ним	13.01.2009 29.12.2009	91	
69	02-06	Распоряжения с № 1 по № 18 главы администрации по основ- ной деятельности и документы к ним	11.01.2009 25.12.2009	21	
70	02-10	Соглашения между админист- рацией поселения и админист- рацией района о разграничении полномочий	2009	7	
71	02-12	Протоколы публичных слу- шаний	12.03.2009 27.11.2009	4	

Финансовая работа

72	05-02	Утвержденное штатное расписание администрации на 2009 год	2009	5	
73	05-03	Утвержденный годовой бюджет администрации на 2009 год	2009	11	

1	2	3	4	5	6
74	05-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2009 год	2009	32	
75	05-06	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности (ф.ф. 1-ТР, 14 и др.) за 2009 год	2009	20	
76	05-10	Декларации по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и по единому социальному налогу за 2009 год (ф.№№ 1151050, 1151058)	2009	29	
Общественные организации					
77	07-01	Документы (протоколы, планы) о работе Совета ветеранов	2009	11	
78	07-02	Документы о работе комиссии по защите прав несовершеннолетних (протоколы, планы, акты, информации)	2009	7	
79	07-04	Документы о работе с одинокими и малоимущими гражданами (акты списки, рекомендации, мероприятия, анализы информации)	2009	16	

В данный раздел описи за 2009 год внесено 12 (двенадцать) дел с № 68 по № 79

Главный специалист администрации
10.03.2011

И.П.Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Ново-Ленино»

от 10 марта 2011 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от 24.03.2011 № 3

Итоговая записка

В отчет внесено 78 (семьдесят восемь)
дел с № 1 по № 79, в т.ч. не принято
г. 45

акт приема дел № 10
от 20.02.2014

Начальник отдела *Литт!* Р. Г. Годылькин
20.02.2014

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»
Осинского района Иркутской области

Фонд № 45

Опись № 1

дел постоянного хранения
за 2010 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального

образования

«Ново-Ленино»



Семенов В.С.
2012 г.

№ п.п.	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес- тво листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

80	02-04	Постановления с № 1 по № 70 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	19.01.2010 24.12.2010	94	
81	02-06	Распоряжения с №1 по № 32 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	19.01.2010 28.12.2010	44	
82	02-10	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о разграничении полномочий	2010	2	
83	02-12	Протоколы с № 1 по № 5 публичных слушаний	12.01.2010 02.10.2010	15	
84	02-13	Документы по проверке работы администрации вышестоящими организациями (акты, справки, предписания) за 2010	2010	23	
85	02-14	Годовой отчет о работе администрации за 2010 год	2010	9	

1	2	3	4	5	6
86		Документы по празднованию 65-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.(план мероприятий, информация, очерки ветеранов)	2010	58	
87	02-16	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности (ф. №№ 14, 2-МС, 6-ЖКХ, 1-МО, 1-жилфонд, 1-Т (ГСМ), 1-МБ, 11 (краткая), П-4)	2010	61	
Финансовая работа					
88	05-02	Утвержденное штатное расписание администрации на 2010 год	2010	13	
89	05-03	Утвержденный годовой бюджет администрации на 2010 год	2010	21	
90	05-04	Годовой отчет об исполнении бюджета за 2010 год	2010	40	
Общественные организации					
91	07-01	Документы о работе Совета ветеранов (протоколы собрания, списки, ходатайства)	2010	7	
92	07-02	Документы о работе комиссии по защите прав несовершеннолетних (акты, справки, списки, информации)	2010	27	

В данный раздел описи № 1 за 2010 год внесено 13 (тринадцать) дел с № 80 по № 92

Главный специалист администрации
17.02.2012

И.П.Башинова

И.П.Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Ново-Ленино»

от 14.08.2012 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от 15.03.2012 № 2



Итоговая записка

*В отчет внесено 91 (девяносто одно) дело
с № 1 по № 92, в т.ч. не принятых д. 45*

*акт приема дел № 11
от 20.05.2015*

*Начальник отдела *Интис*. П.Г. Годыльщик
20.05.2015*

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»
Осинского района Иркутской области

Фонд № 45

Опись № 1

дел постоянного хранения
за 2011 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального
образования

«Ново-Ленино»



Семенов В.С.

2013 г.

№ п.п.	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес- тво листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

93	02-04	Постановления с № 1 по № 30 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	20.01.2011 30.09.2011	79	
94	02-04	То же с № 31 по № 47	04.10.2011 12.12.2011	86	
95	02-04	То же с № 48 по № 65	15.12.2011 27.12.2011	92	
96	02-06	Распоряжения с № 1 по № 28 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	02.01.2011 29.12.2011	73	
97	02-10	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче осуществления части своих полномочий по утверждению генерального плана поселения, правил землепользования и застройки	2011	2	
98	02-12	Протоколы с № 1 по № 4 публичных слушаний	14.03.2011 07.12.2011	9	

1	2	3	4	5	6
99	02-13	Протокол схода граждан	09.02.2011	60	
100	02-14	Годовой отчет о работе администрации за 2011 год	2011	10	
101	02-16	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности (ф. №№ 14, 1-МС, 1-МО, 1-жилфонд, 3-ДГ(мо), 1-приватизация (жилье), 3-фермер)	2011	42	

Финансовая работа

102	05-02	Утвержденное штатное расписание администрации на 2011 год	2011	5	
103	05-03	Утвержденный годовой бюджет администрации и пояснительная записка к нему на 2011 год	2011	26	
104	05-04	Годовой отчет об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2011 год	2011	59	

Общественные организации

105	07-02	Документы о работе комиссии по защите прав несовершеннолетних (акты, справки, списки)	2011	13	
-----	-------	---	------	----	--

В данный раздел описи № 1 за 2011 год внесено 13 (тринадцать) дел с № 93 по № 105

Заместитель главы администрации
01.02.2013

И.П. Башинова

И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Ново-Ленино»
от 1 февраля 2013 №



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области
от 14.02.2013 № 1

Итоговая запись

В опись внесено 105 (сто пять) дел
с № 1 по № 105

Акт приема дел № 12
от 15.04.2016

Уполномоченный отдела *Антон!* Р.Г. Годынский
15.04.2016

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»

Фонд № 45

Опись № 1

дел постоянного хранения
за 2012 год



УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального
образования «Ново-Ленино»

С.Г.Хамханов

30.01.2014

№ п.п.	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количес- тво листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

106	02-04	Постановления с № 1 по № 28 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	21.01.2012 30.05.2012	107	
107	02-04	То же с № 29 по № 50	05.06.2012 24.10.2012	106	
108	02-04	То же с № 51 по № 75	02.11.2012 29.12.2012	87	
109	02-06	Распоряжения с № 1 по № 23 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	24.01.2012 27.12.2012	35	
110	02-10	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче осуществления части своих полномочий по утверждению генерального плана поселения, правил землепользования и застройки	20.03.2012	5	
111	02-12	Протоколы с № 1 по № 5 публичных слушаний	27.01.2012 01.12.2012	14	

1	2	3	4	5	6
112	02-13	Протоколы с № 1 по № 2 схода граждан	17.02.2012 17.04.2012	8	
113	02-14	Годовой отчет о работе администрации за 2012 год	2012	6	
114	02-16	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности (ф. №№ П-4, 14, 1-МС, 1-Т9(ГМС), П-2, 1-Т(проф), 4-ТЭР, 4-ТЭР, 1-МО	2012	46	
Финансовая работа					
115	05-02	Утвержденное штатное расписание администрации на 2012 год	2012	5	
116	05-03	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования и пояснительная записка к нему на 2012 год	2012	30	
117	05-04	Годовой отчет об исполнении бюджета и пояснительная записка к нему за 2012 год	2012	5	
Общественные организации					
118	07-01	Документы (протокол, план, списки) о работе Совета ветеранов	2012	12	
119	07-02	Документы о работе комиссии по защите прав несовершеннолетних (протоколы, акты, справки, списки)	2012	31	

В данный раздел описи № 1 за 2012 год внесено 14 (четырнадцать) дел с № 106 по № 119

Начальник организационно-правового отдела
30.01.2014

И.П. Башинова

И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Ново-Ленино»
от 30.01.2014 № 4



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области
от 20.03.2014 № 3

Итоговая записка

*В отчет внесено 119 (сто девятнадцать)
дел с № 1 по № 119*

*акт приема дел № 13
от 10.03.2017*

*Начальник отдела Аттест - Д.Г. Годынькин
10.03.2017*

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»

Фонд № 45

Опись № 1

дел постоянного хранения
за 2013 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации
МО «Ново-Ленино»

Хамханов С.Г. С.Г.Хамханов

16 сентября 2015 г.



№ пп	Инде кс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6

Руководство

120	02-03	Постановления с № 1 по № 21 администрации по основной деятельности и документы к ним	22.01.2013 01.03.2013	134	
121	02-03	Постановления с № 22 по № 34 администрации по основной деятельности и документы к ним	05.03.2013 01.04.2013	118	
122	02-03	Постановления с № 35 по № 44 администрации по основной деятельности и документы к ним	09.04.2013 16.04.2013	98	
123	02-03	Постановления с № 45 по № 80 администрации по основной деятельности и документы к ним	18.04.2013 04.10.2013	149	
124	02-03	Постановления с № 81 по № 115 администрации по основной деятельности и документы к ним	08.10.2013 26.12.2013	121	
125	02-03	Постановления с № 116 по № 129 администрации по основной деятельности и документы к ним	27.12.2013	119	
126	02-03	Постановления с № 130 по № 135 администрации по основной деятельности и документы к ним	27.12.2013	118	

1	2	3	4	5	6
127	02-03	Постановления с № 136 по № 146 администрации по основной деятельности и документы к ним	27.12.2013	113	
128	02-04	Распоряжения с № 1 по № 80 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	09.03.2013 30.12.2013	129	
129	02-05	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий по утверждению генерального плана поселения	09.01.2013	2	
130	02-06	Протоколы с № 1 по № 7 публичных слушаний	04.02.2013 20.12.2013	18	
131	02-07	Протокол № 1 схода граждан	15.05.2013	1	
132	02-08	Социально-экономический паспорт муниципального образования за 2013 год	2013	9	

Организационно – контрольная работа

133	02-09	Годовой план работы администрации на 2013 год	2013	3	
134	02-10	Годовой отчет о работе администрации за 2013 год	2013	6	
135	02-11	Годовой отчет администрации о реализации мероприятий («дорожная карта») за 2013 год	2013	12	
136	02-12	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (фф. 1-МО, 1-жилфонд, 14,1-МБ, 1-ТГМС, П-2, 1-МО, П-4) за 2013 год	2013	66	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Финансовая работа и бухгалтерский учет

137	03-03	Утвержденное штатное расписание администрации на 2013 год	2013	24
138	03-04	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования и пояснительная записка к нему на 2013 год	2013	88
139	03-05	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального бюджета и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013	8
140	03-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации и пояснительная записка к нему за 2013 год	2013	73

Общественные организации

141	10-01	Документы о работе Совета ветеранов (протоколы, планы, справки)	2013	21
142	10-02	Документы о работе женсовета (положение, протокол)	2013	5
143	10-03	Документы о работе комиссии по делам несовершеннолетних (протоколы, план, справки, акты)	2013	31

В данный раздел описи внесено 24 (двадцать четыре) дела с № 120 по № 143

Главный специалист
25.06.2015

И.П.

И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Ново-Ленино»
от 25.06.2015 № 5



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области
от 11.09.2015 № 10

Итоговая запись

В отпись внесено 143 (сто сорок три) дела
с № 1 по № 143

акт приема дел № 14
от 10.04.2018

Удальчик
отдела
10.04.2018

Литтл 1-

Р. Г. Годыльшине

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»

Фонд № 45

Опись № 1

дел постоянного хранения
за 2014 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации МО
«Ново-Ленино»

С.Г.Хамханов

01.03.2016



№ пп	Инде кс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Приме чание
1	2	3	4	5	6
Руководство					
144	02-03	Постановления с № 1 по № 36 администрации по основной деятельности и документы к ним	09.01.2014 26.03.2014	135	
145	02-03	Постановления с № 37 по № 77 администрации по основной деятельности и документы к ним	02.04.2014 25.08.2014	99	
146	02-03	Постановления с № 78 по № 99 администрации по основной деятельности и документы к ним	09.09.2014 30.10.2014	132	
147	02-03	Постановления с № 100 по № 123 администрации по основной деятельности и документы к ним	03.11.2014 17.12.2014	106	
148	02-03	Постановления с № 124 по № 140 администрации по основной деятельности и документы к ним	22.12.2014 26.12.2014	158	
149	02-04	Распоряжения с № 1 по № 64 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	09.01.2014 25.12.2014	117	
150	02-05	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий по утверждению генерального плана поселения	09.01.2014	4	

1	2	3	4	5	6
151	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив	03.06.2014	6	
152	02-07	Протоколы с № 1 по № 5 публичных слушаний	18.03.2014 12.12.2014	6	
153	02-08	Протоколы с № 1 по № 2 схода граждан	27.02.2014 27.03.2014	4	
154	02-09	Социально-экономический паспорт муниципального образования за 2014 год	2014	9	
Организационно – контрольная работа					
155	02-10	Годовой план работы администрации на 2014 год	2014	2	
156	02-11	Годовой отчет о работе администрации за 2014 год	2014	28	
157	02-12	Годовой отчет администрации о реализации мероприятий «дорожная карта» за 2014 год	2014	11	
158	02-13	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (фф. 1-МО, 1-жилфонд, 14,1-МБ, 1-ТГМС, П-2, 1-МО, П-4, 3-ДГ, 1-ФД, 1- ТР, 1-тарифы (ЖКХ) за 2014 год	2014	125	
Финансовая работа и бухгалтерский учет					
159	03-03	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования и пояснительная записка к нему на 2014 год	2014	41	

1	2	3	4	5	6
160	03-04	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального бюджета и пояснительная записка к нему за 2014 год	2014	2	
161	03-05	Утвержденное штатное расписание администрации на 2014 год	2014	10	
162	03-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2014 год	2014	88	
Общественные организации					
163	10-01	Документы о работе Совета ветеранов (протокол, план, отчет)	2014	8	
164	10-02	Документы о работе женсовета (положение, протоколы, отчет)	2014	9	
165	10-03	Документы о работе комиссии по делам несовершеннолетних (протоколы, план, справки, акты)	2014	30	

В данный раздел описи внесено 22 (двадцать два) дела с № 144 по № 165

Главный специалист
01.03.2016

Вн

И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Ново-Ленино»
от 01.03.2016 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области
от 24.03.2016 № 4

Итоговая записка

*В опись внесено 165 (сто шестьдесят пять) дел
с № 1 по № 165*

*акт приема дел № 15
от 20.03.2019*

*Начальник отдела *Итти* Р.Г. Годыльские
20.03.2019*

Администрация
муниципального
образования «Ново-Ленино»

Фонд № 45

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2015 год

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации МО
«Ново-Ленино»
С.Г.Хамханов
10 марта 2017 г.



№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

166	02-03	Постановления с № 1 по № 31 администрации по основной деятельности и документы к ним	20 января 2015 27 апреля 2015	143	
167	02-03	Постановления с № 32 по № 43 администрации по основной деятельности и документы к ним	5 мая 2015 26 мая 2015	151	
168	02-03	Постановления с № 44 по № 61 администрации по основной деятельности и документы к ним	3 июня 2015 23 июня 2015	122	
169	02-03	Постановления с № 62 по № 66 администрации по основной деятельности и документы к ним	2 июля 2015 20 июля 2015	96	
170	02-03	Постановления с № 67 по № 74 администрации по основной деятельности и документы к ним	20 июля 2015 27 июля 2015	81	

1	2	3	4	5	6
171	02-03	Постановления с № 75 по № 80 администрации по основной деятельности и документы к ним	3 августа 2015 17 августа 2015	103	
172	02-03	Постановления с № 81 по № 88 администрации по основной деятельности и документы к ним	17 августа 2015 31 августа 2015	104	
173	02-03	Постановления с № 89 по №107 администрации по основной деятельности и документы к ним	1 сентября 2015 30 сентября 2015	127	
174	02-03	Постановления с № 108 по № 125 администрации по основной деятельности и документы к ним	1 октября 2015 29 октября 2015	131	
175	02-03	Постановления с № 126 по № 151 администрации по основной деятельности и документы к ним	5 ноября 2015 24 декабря 2015	94	
176	02-03	Постановления с № 152 по № 170 администрации по основной деятельности и документы к ним	24 декабря 2015 30 декабря 2015	63	
177	02-04	Распоряжения с № 1 по № 62 главы администрации по основной деятельности и документы к ним	12 января 2015 24 декабря 2015	136	
178	02-05	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий по утверждению генерального плана поселения	1 января 2015	4	

1	2	3	4	5	6
179	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	29 июня 2015	6	
180	02-07	Протоколы с № 1 по № 6 публичных слушаний	30 января 2015 17 декабря 2015	9	
181	02-08	Протокол №1 схода граждан	30 апреля 2015	1	
182	02-09	Социально-экономический паспорт муниципального образования за 2015 год	2015	9	
Организационно – контрольная работа					
183	02-10	Годовой план работы администрации на 2015 год	2015	2	
184	02-11	Годовой отчет о работе администрации за 2015 год	2015	30	
185	02-12	Годовой отчет администрации о реализации мероприятий «дорожная карта» за 2015 год	2015	12	
186	02-13	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (фф. 1-МО, 1-жилфонд, 14,1-МБ,1-(МС) за 2015 год	2015	118	
Финансовая работа и бухгалтерский учет					
187	03-03	Утвержденное штатное расписание администрации на 2015 год и изменения к нему	2015	11	

1	2	3	4	5	6
188	03-04	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования на 2015 год и пояснительная записка к нему	2015	20	
189	03-05	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2015 год и пояснительная записка к нему	2015	10	
190	03-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2015 год и пояснительная записка к нему	2015	35	
191	03-07	Годовые расчеты по начисленным и уплаченным взносам на обязательное пенсионное и социальное страхование (ф.ф.РСВ-1 ПФР, 4-ФСС) за 2015 год	2015	25	
Общественные организации					
192	10-01	Документы о работе Совета ветеранов (протокол, план, отчет, акты)	2015	45	
193	10-02	Документы о работе женсовета(протоколы,план, отчет)	2015	10	
194	10-03	Документы о работе общественной комиссии по делам несовершеннолетних (протоколы, план, справки)	2015	27	
195	10-04	Документы по празднованию 70-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. (сценарии, план, положение)	2015	44	

В данный раздел описи внесено 30 (тридцать) дел с № 166 по № 195

Главный специалист

И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
муниципального образования
«Ново-Ленино»

от 03.03.2017 № 1

Исполнитель

*В книгу внесено 195 (сто девяносто пять) / дт
с № 1 по № 195*

*акт приема дт № 16
от дт. 03. 2017.*

*Начальник отдела: И. Коушев. И. В. Коушова
24. 03. 2017.*



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской
области

от 21 03 17 № 3

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»

Фонд № Р-45

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2016 год

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации МО
«Ново-Ленино»
С.Г.Хамханов
2018 г.



№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

196	02-03	Постановления с № 1 по № 16 администрации по основной деятельности	12 января 2016 25 февраля 2015	73	
197	02-03	Постановления с № 17 по № 32 администрации по основной деятельности	1 марта 2016 23 марта 2016	134	
198	02-03	Постановления с № 33 по № 42 администрации по основной деятельности	24 марта 2016 29 марта 2016	126	
199	02-03	Постановления с № 43 по № 89 администрации по основной деятельности	1 апреля 2016 27 мая 2016	131	
200	02-03	Постановления с № 90 по № 110 администрации по основной деятельности	2 июня 2016 30 июня 2015	86	
201	02-03	Постановления с № 111 по № 131 администрации по основной деятельности	1 июля 2016 29 июля 2016	70	
202	02-03	Постановления с № 132 по № 154 администрации по основной деятельности	1 августа 2016 30 августа 2016	90	

1	2	3	4	5	6
203	02-03	Постановления с № 155 по № 196 администрации по основной деятельности	1 сентября 2016 31 октября 2016	65	
204	02-03	Постановления с № 197 по № 228 администрации по основной деятельности	1 ноября 2016 30 ноября 2016	142	
205	02-03	Постановления с № 229 по № 271 администрации по основной деятельности	1 декабря 2016 22 декабря 2016	117	
206	02-03	Постановления с № 272 по № 295 администрации по основной деятельности	28 декабря 2016 30 декабря 2016	74	
207	02-04	Распоряжения с № 1 по № 45 главы администрации по основной деятельности	11 января 2016 16 июня 2016	93	
208	02-04	Распоряжения с № 46 по № 88 главы администрации по основной деятельности	17 июня 2016 30 декабря 2016	91	
209	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	16 мая 2016	6	
210	02-07	Протоколы с № 1 по № 9 публичных слушаний	22 января 2016 21 декабря 2016	14	
211	02-08	Протокол с № 1 по № 5 схода граждан	3 марта 2016 9 декабря 2016	10	
212	02-09	Социально-экономический паспорт муниципального образования по состоянию на 01.01.2017 г.	2016	9	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Организационно – контрольная работа

213	02-10	Годовой план работы администрации на 2016 год	2016	2
214	02-11	Годовой отчет о работе администрации за 2016 год	2016	19
215	02-13	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (фф. №№. 3-информ, 1-МО, 1-жилфонд, 14, 1-МБ, 1, П-4, П-2, 1-МС, 11-краткая, 1-Т(ГМС), 2-МС, 1-ФД) за 2016 год	2016	57

Финансовая работа и бухгалтерский учет

216	03-03	Утвержденное штатное расписание администрации на 2016 год и изменения к нему	2016	9
217	03-04	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования на 2016 год и пояснительная записка к нему	2016	26
218	03-05	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2016 год и пояснительная записка к нему	2016	15
219	03-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2016 год и пояснительная записка к нему	2016	105

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Общественные организации

220	10-01	Документы о работе Совета ветеранов (протоколы, план, отчет)	31 января 2016 28 апреля 2016	9
221	10-02	Документы о работе женсовета (план, протоколы, отчет)	15 января 2016 20 декабря 2016	14
222	10-03	Документы о работе общественной комиссии по делам несовершеннолетних (протоколы, план, акты)	15 января 2016 29 ноября 2016	36

В данный раздел описи внесено 27 (двадцать семь) дел с № 196 по № 222

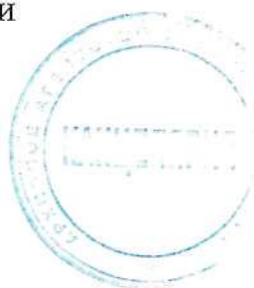
Главный специалист

И.П. Башинова

И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
МО «Ново-Ленино»
от 02.03.2018 № 1



УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 29.03.2018 № 2

Итоговая запись

*В опись внесено 222 (двадцать два) дела / дела
с № 1 по № 222*

*Открыто дело № 17
от 14.03.2018.*

Начальник архивного отдела: Н. Кошкин, Кошкинов Н.В.

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»

Фонд № Р-45

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2017 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации МО
«Ново-Ленино»

С.Г.Хамханов

2019 г.



№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

223	02-03	Постановления с № 1 по № 25 администрации по основной деятельности	10 января 2017 26 января 2017	103	
224	02-03	Постановления с № 26 по № 51 администрации по основной деятельности	1 февраля 2017 31 марта 2017	76	
225	02-03	Постановления с № 52 по № 63 администрации по основной деятельности	3 апреля 2017 26 апреля 2017	104	
226	02-03	Постановления с № 64 по № 107 администрации по основной деятельности	4 мая 2017 30 августа 2017	127	
227	02-03	Постановления с № 108 по № 141 администрации по основной деятельности	1 сентября 2017 29 декабря 2017	116	
228	02-04	Распоряжения с № 1 по № 70 главы администрации по основной деятельности	19 января 2017 26 декабря 2017	83	

1	2	3	4	5	6
229	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	20 июня 2017	5	
230	02-07	Протоколы с № 1 по № 2 публичных слушаний	30 января 2017 21 декабря 2017	7	
231	02-08	Протоколы с № 1 по № 2 схода граждан	23 марта 2017 21 ноября 2017	3	
232	02-09	Социально-экономический паспорт муниципального образования по состоянию на 01.01.2018	2017	9	
Организационно – контрольная работа					
233	02-10	Годовой план работы администрации на 2017 год	2017	4	
234	02-11	Годовой отчет о работе администрации за 2017 год	2017	20	
235	02-13	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.ф. №№ 3-информ, 1-МО, 1-жилфонд, 1-МБ, П-4, П-2, 1- КР, 11 краткая, 1-Т(ГМС), 2-МС, 3-ДГ, 1-ФД, 1-тарифы, 4-жилфонд) за 2017 год	2017	74	
Финансовая работа и бухгалтерский учет					
236	03-03	Утвержденное штатное расписание администрации на 2017 год и изменения к нему	2017	8	

1	2	3	4	5	6
237	03-04	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования на 2017 год и пояснительная записка к нему	2017	85	
238	03-05	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2017 год и пояснительная записка к нему	2017	15	
239	03-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2017 год	2017	84	

Общественные организации

240	10-01	Документы о работе Совета ветеранов (протоколы, план, отчет)	24 января 2017 29 апреля 2017	9	
241	10-02	Документы о работе женсовета (план, протоколы, отчет)	23 января 2017 20 декабря 2017	19	
242	10-03	Документы о работе общественной комиссии по делам несовершеннолетних (протоколы, план, акты)	11 января 2017 15 декабря 2017	57	

В данный раздел описи внесено 20 (двадцать) дел с № 223 по № 242

Главный специалист

И.П. Башинова

И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
МО «Ново-Ленино»
от 29.02.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 18.04.2019 № 4



*Итого в опись внесено 242 (двадцать четыре) дела
с № 1 по № 242. Вит. приемки дел № 18 от 21.03.2022 г.
Печать архивного отдела: И. Кудрявцев, Кудрявцева И. В.
21.03.2022 г.*

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»
(Администрация МО
«Ново-Ленино»)

Фонд № Р-45

ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения

за 2018 год

УТВЕРЖДАЮ



Глава администрации МО
«Ново-Ленино»

С.Г.Хамханов

12.02. 2020 г.

№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

243	02-03	Постановления с № 1 по № 16 администрации по основной деятельности	9 января 2018 30 января 2018	67	
244	02-03	Постановления с № 17 по № 30 администрации по основной деятельности	2 февраля 2018 27 февраля 2018	100	
245	02-03	Постановления с № 31 по № 42 администрации по основной деятельности	3 марта 2018 27 марта 2018	99	
246	02-03	Постановления с № 43 по № 60 администрации по основной деятельности	9 апреля 2018 16 мая 2018	87	
247	02-03	Постановления с № 61 по № 71 администрации по основной деятельности	5 июня 2018 26 июня 2018	49	
248	02-03	Постановления с № 72 по № 92 администрации по основной деятельности	06 июля 2018 27 июля 2018	98	

1	2	3	4	5	6
249	02-03	Постановления с № 93 по № 106 администрации по основной деятельности	6 августа 2018 31 октября 2018	74	
250	02-03	Постановления с № 107 по № 123 администрации по основной деятельности	2 ноября 2018 29 ноября 2018	91	
251	02-03	Постановления с № 124 по № 136 администрации по основной деятельности	3 декабря 2018 27 декабря 2018	94	
252	02-03	Постановления с № 137 по № 144 администрации по основной деятельности	28 декабря 2018	82	
253	02-03	Постановления с № 145 по № 153 администрации по основной деятельности	28 декабря 2018	78	
254	02-04	Распоряжения с № 1 по № 41 главы администрации по основной деятельности	9 января 2018 29 июня 2018	102	
255	02-04	Распоряжения с № 42 по № 93 главы администрации по основной деятельности	5 июля 2018 28 декабря 2018	117	
256	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	27 марта 2018	5	
257	02-07	Протоколы с № 1 по № 7 публичных слушаний	15 февраля 2018 25 декабря 2018	12	
258	02-08	Протоколы с № 1 по № 3 схода граждан	22 января 2018 18 октября 2018	5	

1	2	3	4	5	6
259	02-09	Социально-экономический паспорт муниципального образования по состоянию на 01.01.2019 год	2018	9	
Организационно – контрольная работа					
260	02-10	Годовой план работы администрации на 2018 год	2018	7	
261	02-11	Годовой отчет о работе администрации за 2018 год	2018	18	
262	02-13	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.ф. №№ 3-информ, 1-МО, 1-МБ, П-2 (инвест), 1-КР, 11 (краткая), 1-Т(ГМС), 2-МС, 3-ДГ, 1-жилфонд, 1-ФД, 4-ТЭР, прилож. к ф.14, 4-жилфонд) за 2018 год	2018	91	
Финансовая работа и бухгалтерский учет					
263	03-03	Утвержденное штатное расписание администрации на 2018 год и изменения к нему	2018	12	
264	03-04	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования на 2018 год и пояснительная записка к нему	2018	29	
265	03-05	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2018 год и пояснительная записка к нему	2018	9	

1	2	3	4	5	6
266	03-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2018 год	2018	99	

Общественные организации

267	10-01	Документы о работе Совета ветеранов (протоколы, план, отчет)	31 января 2018 25 сентября 2018	11	
268	10-02	Документы о работе женсовета (план, протоколы, отчет)	17 января 2018 30 декабря 2018	19	
269	10-03	Документы о работе общественной комиссии по делам несовершеннолетних (протоколы, план, акты, отчет)	10 января 2018 12 декабря 2018	25	

В данный раздел описи внесено 27 (двадцать семь) дел с № 243 по № 269

Начальник отдела

[Подпись]

И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК администрации
МО «Ново-Ленино»
от 20.02.2020г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 26.03.2020г. № 4



Итоговая запись

В опись внесено 269 (двести шестьдесят девять) дел с № 1 по № 269. Акт приема дел № 19

от 17.03.2020г.

Начальник архивного отдела: А. Якушев. Якушова Я.В.

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»
(Администрация МО
«Ново-Ленино»)

УТВЕРЖДАЮ



Глава администрации МО
«Ново-Ленино»

С.Г. Хамханов

Фонд № Р-45

2021 г.

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2019 год

№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

270	02-03	Постановления с № 1 по № 12 администрации по основной деятельности	10 января 2019 28 января 2019	37	
271	02-03	Постановления с № 13 по № 19 администрации по основной деятельности	4 февраля 2019 14 февраля 2019	65	
272	02-03	Постановления с № 20 по № 25 администрации по основной деятельности	19 февраля 2019 27 февраля 2019	66	
273	02-03	Постановления с № 26 по № 39 администрации по основной деятельности	1 марта 2019 27 марта 2019	105	
274	02-03	Постановления с № 40 по № 47 администрации по основной деятельности	3 апреля 2019 10 апреля 2019	55	
275	02-03	Постановления с № 48 по № 54 администрации по основной деятельности	10 апреля 2019 22 апреля 2019	57	

1	2	3	4	5	6
276	02-03	Постановления с № 55 по № 67 администрации по основной деятельности	14 мая 2019 31 мая 2019	47	
277	02-03	Постановления с № 68 по № 81 администрации по основной деятельности	3 июня 2019 17 июня 2019	69	
278	02-03	Постановления с № 82 по № 89 администрации по основной деятельности	17 июня 2019 27 июня 2019	72	
279	02-03	Постановления с № 90 по № 111 администрации по основной деятельности	8 июля 2019 23 августа 2019	41	
280	02-03	Постановления с № 112 по № 123 администрации по основной деятельности	13 сентября 2019 27 сентября 2019	96	
281	02-03	Постановления с № 124 по № 127 администрации по основной деятельности	9 октября 2019 31 октября 2019	35	
282	02-03	Постановления с № 128 по № 137 администрации по основной деятельности	1 ноября 2019 15 ноября 2019	84	
283	02-03	Постановления с № 138 по № 145 администрации по основной деятельности	20 ноября 2019 29 ноября 2019	103	
284	02-03	Постановления с № 146 по № 168 администрации по основной деятельности	09 декабря 2019 30 декабря 2019	106	
285	02-04	Распоряжения с № 1 по № 29 главы администрации по основной деятельности	9 января 2019 29 марта 2019	95	
286	02-04	Распоряжения с № 30 по № 74 главы администрации по основной деятельности	22 апреля 2019 20 декабря 2019	97	

1	2	3	4	5	6
287	02-05	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче отдельных полномочий по защите от чрезвычайных ситуаций	28 марта 2019	6	
288	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	28 марта 2019	9	
289	02-07	Протоколы с № 1 по № 9 публичных слушаний	3 апреля 2019 6 декабря 2019	16	
290	02-08	Протоколы с № 1 по № 3 схода граждан	20 февраля 2019 28 июня 2019	5	
291	02-09	Социально-экономический паспорт муниципального образования по состоянию на 01.01.2020 год	2019	9	
Организационно – контрольная работа					
292	02-10	Годовой план работы администрации на 2019 год	2019	8	
293	02-11	Годовой отчет о работе администрации за 2019 год	2019	11	
294	02-13	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.ф. №№ 3-информ, 1-МО, 1-МБ, П-2 (инвест), 11 (краткая), 1-Т(ГМС), 1-МС, 3-ДГ, 1-жилфонд, 4-ТЭР, прилож. к ф.14, 4-жилфонд, 2-МС, 12-ПУ) за 2019 год	2019	77	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Финансовая работа и бухгалтерский учет

295	03-03	Утвержденное штатное расписание администрации на 2019 год и изменения к нему	2019	12
296	03-04	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования на 2019 год и пояснительная записка к нему	2019	39
297	03-05	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2019 год и пояснительная записка к нему	2019	21
298	03-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2019 год	2019	54

Общественные организации

299	10-01	Документы о работе Совета ветеранов (план, списки, отчет)	11 января 2019 27 декабря 2019	12
300	10-02	Документы о работе женсовета (план, протоколы, отчет)	15 января 2019 25 декабря 2019	10
301	10-03	Документы о работе общественной комиссии по делам несовершеннолетних (план, протоколы, акты, отчет)	15 января 2019 24 октября 2019	10

В данный раздел описи внесено 32 (тридцать два) дела с № 270 по № 301 в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Специалист



И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК администрации
МО «Ново-Ленино»
от 05 марта 2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 19.08.2021 № 10



Итоговая запись
в книгу выдана 301 (триста один) день с № 1 по № 301
Акт приема ден № 10 от 18.08.2021г.
Начальник архивного отдела: И. Кошкин, Кошкина Т.В.
18.08.2021г.

Администрация муниципального
образования «Ново-Ленино»
(Администрация МО
«Ново-Ленино»)

Фонд № Р-45

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2020 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации МО
«Ново-Ленино»



С.Г.Хамханов

2022 г.

№ пп	Ин- декс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	При- меча- ние
1	2	3	4	5	6

Руководство

302	02-03	Постановления с № 1 по № 21 администрации по основной деятельности	9 января 2020 31 января 2020	116	
303	02-03	Постановления с № 22 по № 40 администрации по основной деятельности	7 февраля 2020 27 марта 2020	93	
304	02-03	Постановления с № 41 по № 57 администрации по основной деятельности	1 апреля 2020 29 мая 2020	119	
305	02-03	Постановления с № 58 по № 69 администрации по основной деятельности	1 июня 2020 29 июня 2020	48	
306	02-03	Постановления с № 70 по № 90 администрации по основной деятельности	3 июля 2020 27 июля 2020	123	
307	02-03	Постановления с № 91 по № 120 администрации по основной деятельности	18 августа 2020 30 ноября 2020	77	

1	2	3	4	5	6
308	02-03	Постановления с № 121 по № 133 администрации по основной деятельности	1 декабря 2020 29 декабря 2020	76	
309	02-03	Постановления с № 134 по № 147 администрации по основной деятельности	29 декабря 2020 30 декабря 2020	94	
310	02-04	Распоряжения с № 1 по № 65 главы администрации по основной деятельности	17 января 2020 30 декабря 2020	102	
311	02-05	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий по исполнению бюджета поселения на 2020 год	22 января 2020	10	
312	02-05	Соглашение между администрацией поселения и администрацией района о передаче полномочий по исполнению бюджета поселения на 2021 год	22 декабря 2020	5	
313	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	31 января 2020	17	
314	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях реализации мероприятий по строительству хоккейного корта в с. Ново-Ленино	6 февраля 2020	16	

1	2	3	4	5	6
315	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета для реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив	12 февраля 2020	10	
316	02-06	Соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств по созданию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	29 апреля 2020	12	
317	02-06	Соглашение о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета района на восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества	24 августа 2020	5	
318	02-07	Протоколы с № 1 по № 5 публичных слушаний	24 января 2020 4 декабря 2020	9	
319	02-08	Протокол схода граждан	27 января 2020	1	
320	02-09	Социально-экономический паспорт муниципального образования	2020	5	
Организационно – контрольная работа					
321	02-10	Годовой план работы администрации на 2020 год	2020	8	
322	02-11	Годовой отчет о работе администрации за 2020 год	2020	12	

1	2	3	4	5	6
323	02-13	Годовые статистические сведения по основным направлениям деятельности администрации (ф.ф. №№ 3-информ, 1-МО, 1-МБ, П-2 (инвест), 11 (краткая), 1-Т(ГМС), 3-ДГ, 1-жилфонд, 4-ТЭР, прилож. к ф.14, 4-жилфонд, 1-ТР, 1-приватизация) за 2020 год	2020	80	
324	03-03	Утвержденное штатное расписание администрации на 2020 год и изменения к нему	2020	12	
325	03-04	Утвержденный годовой бюджет муниципального образования на 2020 год и пояснительная записка к нему	2020	55	
326	03-05	Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального образования за 2020 год и пояснительная записка к нему	2020	21	
327	03-06	Годовой бухгалтерский отчет администрации за 2020 год	2020	64	

В данный раздел описи внесено 26 (двадцать шесть) дел с № 302 по № 327 в том числе:

литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Специалист



И.П. Башинова

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол ЭК администрации
МО «Ново-Ленино»
от 02 марта 2022 г. № 1

Протокол ЭПК архивного
агентства Иркутской области
от 14.04.2022 № 4



Итоговое задание

В отчет внесено 327 (присла гласные сии) дел
с № 1 до № 327

Акт приема дел № 21 от 24.02.1925.

Полномочия архивного отдела: И. Мухомов - Мухомов И. В.
24.02.1925.