



17_07_2023 №_450_
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

В целях реализации мероприятия Национального плана («дорожной карты») развития конкуренции в Российской Федерации на 2021-2025 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 2 сентября 2021 года № 2424-р, руководствуясь частью 4 статьи 55 Устава Осинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
 - Порядок проведения инвентаризации муниципального имущества Осинского муниципального района (приложение 1);
 - План - график исполнения мероприятий («дорожная карта») по проведению инвентаризации (приложение 2).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Осинского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра по экономике и сельскому хозяйству Нашкееву М.А.

Мэр Осинского муниципального района

В.М. Мантыков

Подготовил:

Панчуков А.И.

Согласовано:

Вахрушкина И.В.

Порядок проведения инвентаризации муниципального имущества Осинского муниципального района

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила проведения инвентаризации имущества, находящегося в муниципальной собственности Осинского муниципального района (далее - муниципальное имущество).

2. Инвентаризация муниципального имущества проводится в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством по теме, связанной с инвентаризацией, а также настоящим Порядком.

3. Для целей настоящего Порядка определяются следующие виды инвентаризации:

- инвентаризация муниципального имущества Осинского муниципального района;

- инвентаризация муниципального имущества, не закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

4. Основными целями инвентаризации муниципального имущества являются:

- выявление фактического наличия муниципального имущества;
- анализ и повышение эффективности использования муниципального имущества;

- повышение качества содержания и эксплуатации муниципального имущества;
- уточнение реестра муниципального имущества (далее - реестр муниципального имущества);

- определение состава муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления.

5. Основными задачами инвентаризации муниципального имущества являются:

- выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества;

- формирование перечня муниципального имущества, подлежащего приватизации для включения его в прогнозный план приватизации муниципального имущества;

- формирование перечня муниципального имущества, подлежащего реперофилитрованию.

II. Особенности проведения инвентаризации муниципального имущества, находящегося в составе имущества казны Осинского муниципального района

6. Инвентаризация муниципального имущества Осинского муниципального

района проводится на основании правового акта администрации Осинского муниципального района.

7. Для проведения инвентаризации муниципального имущества, анализа и обобщения результатов инвентаризации муниципального имущества создается инвентаризационная комиссия.

8. Инвентаризационная комиссия создается на время проведения инвентаризации. Инвентаризационная комиссия состоит из председателя и не более 5 членов инвентаризационной комиссии.

9. Состав инвентаризационной комиссии, а также внесение изменений в состав инвентаризационной комиссии утверждается правовым актом администрации Осинского муниципального района.

III. Подведение итогов инвентаризации муниципального имущества и принятие по ним решений

10. Инвентаризационная комиссия анализирует результаты их проведения, готовит по ним предложения и представляет на рассмотрение мэру Осинского муниципального района.

11. По результатам инвентаризации инвентаризационная комиссия выявляет:

- неиспользуемое или используемое не по назначению муниципальное имущество, переданное в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальным предприятиям и учреждениям, готовит предложения по изъятию данного имущества и его дальнейшему использованию;

- муниципальное имущество, не соответствующее требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления, готовит предложения по приватизации либо реперофилитрованию (изменению целевого назначения имущества) муниципального имущества, а так же иные предложения по использованию муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. Используя сводные данные, формирует перечень муниципального имущества, перечень муниципального имущества подлежащего приватизации, перечень муниципального имущества подлежащего реперофилитрованию.

13. По результатам проведения инвентаризации муниципального имущества и заключения инвентаризационной комиссии мэр Осинского муниципального района принимает решение о принятии к сведению результатов проведения инвентаризации, об изъятии неиспользуемого или используемого не по назначению имущества и его дальнейшему использованию, о выявлении муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления, принятия решения о приватизации либо реперофилитрованию (изменению целевого назначения имущества) муниципального имущества.

IV. Заключительные положения

14. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**План - график исполнения мероприятий
 («дорожная карта») по проведению инвентаризации**

№ п/п	Наименование мероприятия	Целевые показатели (план)	Ответственный исполнитель	Срок достижения показателей
1.	Определение состава муниципального, имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления	количество определенного муниципального, имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления	отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	до 1 января 2024 года
2.	Проведение инвентаризации муниципального имущества Пугачевского муниципального района	количество выявленного неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества;	отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	до 1 января 2024 года
3.	Завершение мероприятий по определению состава муниципального, имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления	реестр муниципального, имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления	отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	до 1 января 2024 года
4.	Обеспечение приватизации либо перепрофилирование (изменение целевого назначения имущества) муниципального имущества, не соответствующего требованиям отнесения к категории имущества, предназначенного для реализации функций и полномочий органов местного самоуправления	количество муниципального имущества, подлежащего приватизации либо перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества)	отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям	до 31 декабря 2025 года