



14.02.2024 г. №87
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
ОСИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНЫХ
МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ СЕЛЬСКИМ ПОСЕЛЕНИЯМ ОСИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ВОССТАНОВЛЕНИЕ МЕМОРИАЛЬНЫХ
СООРУЖЕНИЙ И ОБЪЕКТОВ, УВЕКОВЕЧИВАЮЩИХ ПАМЯТЬ ПОГИБШИХ ПРИ
ЗАЩИТЕ ОТЕЧЕСТВА**

В соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 23.01.2024 г. №33-пп «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов на восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества», руководствуясь частью 4 статьи 55 Устава Осинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов сельским поселениям Осинского муниципального района на восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества (Приложение 1).
2. Утвердить комиссию по отбору сельских поселений на восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества. (Приложение 2).
3. Руководителю аппарата, начальнику отдела по обеспечению деятельности мэра (Борокшоновой Т.В.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Осинского муниципального района и в приложении к общественно-политической газете «Знамя труда».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Осинского муниципального района

В.М. Мантыков

Положение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов сельским поселениям Осинского муниципального района на восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления иных межбюджетных трансфертов сельским поселениям Осинского муниципального района на восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества (далее – трансферт) и распределения субсидий между сельскими поселениями Осинского муниципального района (далее - муниципальные образования) на конкурсной основе.

2. Уполномоченным на предоставление трансферта, является Финансовое управление Осинского муниципального района (далее - управление).

3. Уполномоченным по рассмотрению и отбор заявок от органов местного самоуправления муниципальных образований является конкурсная комиссия утвержденная в установленном порядке.

4. Предоставление трансферта осуществляется в 2024 году, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до управления на соответствующий финансовый год.

5. Иные межбюджетные трансферты предоставляется на следующие цели:

1) сохранение, благоустройство военно-мемориальных комплексов, в том числе посредством установки новых частей (элементов) этих военно-мемориальных комплексов либо военно-мемориальных комплексов в полном объеме, в случае, если существующие пришли в негодность;

2) сохранение, благоустройство памятных мест, включая установку малых архитектурных форм, проведение (замену) освещения, ландшафтный дизайн.

6. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления трансферта является наличие потребности в реализации соответствующего мероприятия на территории муниципального образования.

7. Условиями предоставления трансферта являются:

1) наличие документов, подтверждающих постановку объектов указанных в п.5 настоящего положения на бухгалтерский баланс;

2) наличие сметной документации на выполнение работ, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка;

3) наличие письменного обязательства, подписанного главой муниципального образования, по соблюдению графика реализации соответствующего мероприятия;

8. Для участия в отборе органы местного самоуправления муниципальных образований в срок до 29 февраля 2024 года, представляют Комиссии следующие документы (далее - документы):

1) заявку на предоставление трансферта, содержащую сведения об объеме средств, необходимом для реализации соответствующего мероприятия в году предоставления трансферта (далее - заявка на предоставление трансферта);

2) пояснительную записку, содержащую обоснование потребности в реализации соответствующего мероприятия на территории муниципального

образования в свободной форме;

3) документы, подтверждающие постановку объектов указанных в п.5 настоящего положения на бухгалтерский баланс;

4) смету на выполнение работ, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 5 настоящего Порядка;

5) акт обследования объекта, сооружения;

6) письменного обязательства, подписанного главой муниципального образования, по соблюдению графика реализации соответствующего мероприятия.

9. Документы регистрируются Комиссией в день их поступления. Все документы должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью и подписью главы муниципального образования.

10. Комиссия в течение 5 дней со дня регистрации заявки, рассматривает их, осуществляет оценку в соответствии с критериями оценки согласно приложения №1 к настоящему положению (далее - критерии оценки) и определяет победителей конкурса.

По итогам рассмотрения документов и осуществления оценки Комиссией формируется рейтинг муниципальных образований (далее - рейтинг).

11. Рейтинг формируется исходя из критериев оценки.

Рейтинг формируется в отношении муниципальных образований путем суммирования баллов и представляет собой перечень муниципальных образований с присвоением порядкового номера по мере уменьшения суммы баллов. Муниципальному образованию с наибольшей суммой баллов присваивается первый номер.

В случае если несколько муниципальных образований набирают равную сумму баллов, более высокий порядковый номер присваивается муниципальному образованию, документы которого имеют более раннюю дату и время регистрации.

12. Основаниями для отказа во включении муниципального образования в рейтинг являются:

1) несоответствие муниципального образования соответствующему критерию отбора и условиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов;

3) нарушение установленного срока представления документов;

13. Победителями отбора признаются муниципальные образования, включенные в рейтинг.

Комиссия в течение трех рабочих дней со дня определения победителей отбора направляет информацию о победителях отбора, а также рейтинг на **официальном сайте** администрации Осинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

14. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня определения победителей отбора принимает решение о предоставлении трансферта или об отказе в предоставлении трансферта.

Решение о предоставлении трансферта принимается в отношении муниципальных образований, прошедших отбор. Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается в отношении муниципальных образований, не прошедших отбор.

15. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий письменно уведомляет муниципальные образования о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий с указанием причин отказа).

16. Для перечисления трансферта орган местного самоуправления муниципального образования представляет в управление следующие документы:

1) копию муниципального контракта (договора), заключенного в целях реализации соответствующего мероприятия;

2) в случае передачи полномочий получателя средств областного бюджета по перечислению субсидий Управлению Федерального казначейства по Иркутской области:

копию соглашения об осуществлении органами Федерального казначейства отдельных функций по исполнению местного бюджета при кассовом обслуживании исполнения местного бюджета в части санкционирования оплаты денежных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (в случае открытия лицевых счетов получателям средств местного бюджета в территориальных органах Федерального казначейства);

копию порядка санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета либо порядка исполнения местного бюджета по расходам (в случае открытия лицевых счетов получателям средств местного бюджета в финансовых органах муниципальных образований).

17. Орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Комиссию отчет о реализации мероприятий с предоставлением фотографий.

18. Ответственность за достоверность представляемых в Комиссию в соответствии с настоящим Положением сведений возлагается на органы местного самоуправления муниципальных образований.

19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления трансферта допущены нарушения обязательств по соблюдению графика реализации соответствующего мероприятия, предусмотренных соглашением, не использованный остаток по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления трансферта, подлежит возврату из местного бюджета в районный бюджет в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления трансферта.

20. В случае нецелевого использования трансферта к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные **бюджетным законодательством** Российской Федерации.

21. Контроль за целевым использованием трансферта и соблюдением муниципальными образованияами условий предоставления трансферта, установленных пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется Комиссией и иными уполномоченными органами.

Состав комиссии по отбору сельских поселений на восстановление мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества.

- Хошхоев Борис Михайлович, первый заместитель мэра Осинского муниципального района – председатель комиссии;
- Нашкеева Мария Александровна, заместитель мэра по экономике и сельскому хозяйству - заместитель председателя комиссии;
- Бевзенко Наталья Геннадиевна, заместитель мэра по социальной политике;
- Бухашеев Аркадий Петрович, председатель Думы Осинского муниципального района;
- Болдохонова Марина Валерьевна, и.о. начальника МКУ «Управление культуры», депутат Думы Осинского муниципального района;
- Бардамов Георгий Степанович, начальник управления по правовым вопросам и муниципальному заказу;
- Ербанов Радион Афанасьевич, начальник ОКС и ЖКХ;
- Бадашкеева Мария Юрьевна, начальник финансового управления;
- Вахрушкина Ирина Валерьевна, заместитель начальника управления по правовым вопросам и муниципальному заказу – секретарь комиссии;

Приложение №1 к

Положению о предоставлении иных межбюджетных трансфертов
сельским поселениям Осинского муниципального района на
восстановление мемориальных сооружений и объектов,
увековечивающих память погибших при защите Отечества

Критерии оценки

**При реализации мероприятий по строительству восстановления
мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших
при защите Отечества:**

N п/п	Наименование критерия оценки	Значение критерия оценки	Количество баллов
1	Наличие документов, подтверждающих постановку объектов указанных в п.5 настоящего положения на бухгалтерский баланс	Наличие	40
		Отсутствие	0
2	Наличие сметы на выполнение работ	Наличие	30
		Отсутствие	0
3	Наличие акта обследования объекта, сооружения.	Наличие	20
		Отсутствие	0
4	Наличие письменного обязательства, подписанного главой муниципального образования, по соблюдению графика реализации соответствующего мероприятия	Наличие	10
		Отсутствие	0

Приложение №2
к Положению о предоставлении
иных межбюджетных трансфертов
сельским поселениям Осинского
муниципального района на
восстановление мемориальных
сооружений и объектов,
увековечивающих память погибших при
защите Отечества

Заявка на участие в **отборе** органов местного самоуправления муниципальных образований

Участник предварительного отбора: **[наименование ОМСУ]**

Место нахождения: _____

Банковские реквизиты: _____

Адрес электронной почты: _____

Контактный телефон, ФИО ответственного должностного лица:

Наименование, характеристики и количество объектов указанных в п.5 Положения подлежащих восстановлению _____.

Перечень прилагаемых документов:

1. **[Указать исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены ОМСУ в соответствии с п.8 указанного Положения].**

[должность лица, подписавшего заявку, подпись, инициалы, фамилия]

М. П.

[число, месяц, год]